

【質問】	【回答】
<p>・新型コロナウイルス感染症関連融資利用の事業者リストについては事前にご共有がいただけませんか？</p>	<p>・リストについての共有はできません。 ・申請者から申請書類に添付されるエビデンス（金融機関が発行したコロナ融資関連の返済明細表等）で確認をお願いいたします。</p>
<p>・補助金等を活用している事業者リストについては事前にご共有がいただけますでしょうか？</p>	<p>・事前に共有することが可能です。</p>
<p>・口座の開設において銀行の指定などはございますでしょうか。</p>	<p>・特に指定はございません。</p>
<p>① 飲食・商業・サービス業等エネルギーコスト削減対策緊急支援事業 ② ものづくり産業エネルギーコスト削減対策緊急支援事業 ・上記①②の問合せ電話番号は共通で良いでしょうか？</p>	<p>・共通で大丈夫です。</p>
<p>・申請書類の中に“島根県税に係る納税証明書”があり、これまでの事業は原本の提出となっておりますが、この度の事業で、“原本のスキャンデータを提出”という形での申請は難しいでしょうか。オンライン申請の場合、申請者は県税の証明書のみ事務局に郵送で送る形になってしまうためです。</p>	<p>・納税証明については原本での提出を必須とします。</p>
<p>・6 審査方法等（2）審査内容に記載の主な審査視点の配点をお示しいただけますでしょうか。</p>	<p>・配点につきましては、公開いたしません。</p>
<p>・実施要領6.（2）審査内容アからコまでの各項目ごとの採点の配点はどのようになっていますでしょうか。</p>	

<p>・企業者等からの申請期間は、令和6年4月下旬から、前回と同様に約2カ月と見込んでよろしいでしょうか。申請状況により延長や追加募集があることを前提とします。</p>	<p>・その案でご提案いただいても構いません。貴社が一番良いと思われるスケジュールにてご提案ください。</p>
<p>・本事業専用 web サイトの URL に条件はございますか。</p>	<p>・財団の方でドメインをご用意しますので、そちらをご活用ください。</p>
<p>・「WEB サイト上で補助金の申請ができる専用フォーム等を構築するなど」とありますが、WEB 申請フォームのドメインに制限はありますか？また、申請書類のフォーマットは現状のものを支給いただく事は可能でしょうか？</p>	<p>・申請書類のフォーマットは現状のものを支給する事が可能です。</p>
<p>・コールセンターの電話番号に条件はございますか。</p>	<p>・特にありませんが、県内の電話番号かもしくはフリーダイヤルが望ましいです。</p>
<p>・コールセンターへの回線数と入電本数について、前回実績をお示しいただけますでしょうか。</p>	<p>・これまでコールセンターを設けたことがなく、お示しすることができません。</p>
<p>・メールアドレスのドメインに条件はございますか。</p>	<p>・特にございません。</p>
<p>・審査後申請書等を甲へ送付する際に条件はございますか。例：郵送物は紙のまま、電子データはオンラインストレージを経由してお渡しする、など。また交付決定後の申請書類の事務局への返送はどのような手段を想定されているでしょうか。</p>	<p>・甲へ送付する際の条件は特にございませんが、電子データでの提供が望ましいです。 ・委託業務完了まで原本は委託先にて保管いただき、業務完了後、事業完了報告書とともに紙及び電子媒体を提出いただきます。その際の返送方法は郵送または持ち込みを想定しています。</p>
<p>・封筒、宛名シール等の作成について、指定の規格はありますか。もしあれば、窓の大きさや紙の厚さをお示しいただけますか。</p>	<p>・封筒、宛名シール等につきまして、特に指定の規格はございません。 ・審査の結果、採択者には2回（交付決定通知及び額の確定通知）、不採択者には1回（不採択通知）送って</p>

<p>ようか。また、印刷データを事前にいただくことは可能でしょうか。あわせて前回実績より封筒と宛名シール以外に発生した印刷物の種類と、封筒と宛名シールも含めてそれぞれ何部印刷したかお示しいただけますでしょうか。</p>	<p>いただくことが想定され、それぞれに封筒と宛名シールが必要になるものと推測されます。</p>
<p>・前回実績より、概算の補助金請求があった件数をお示しいただけますでしょうか。 また別紙「事業スキーム」には「数度の概算払い」と記載がありますが、申請企業者等から複数回にわたっての概算請求があるということでしょうか。その場合、前回実績をお示しいただけますでしょうか。</p>	<p>・前は申請企業者等への概算の補助金支払いは実施していません。 ・また今回も申請企業者等への概算での補助金支払いは想定しておりません。</p>
<p>・補助金の原資については、どのタイミングでどのぐらいの金額を受託者より請求できるものでしょうか（契約後に一括請求など）</p>	<p>・特に定めはありませんが、ある期間（例えば1ヶ月程度）の実績に応じて請求をいただければ、お支払いいたします。</p>
<p>・（別紙）事業スキームについて⑤は補助事業計画承認申請書、⑭は補助金交付申請書でしょうか。</p>	<p>・2月21日開催の事前説明会時に正しい事業スキームを配布すると共に、当財団ウェブサイト上でも公開しておりますので、そちらに記載のとおりです。</p>
<p>・契約書の雛形をいただけますか。</p>	<p>・準備が整い次第、お送りします。</p>
<p>・「WEB サイト上で補助金の申請ができる専用フォーム等を構築するなど」「申請情報をデータベース化し」とありますが、クラウドシステムを利用する事は問題ないでしょうか？</p>	<p>・特に問題はございませんが、情報漏洩等のないようセキュリティ対策を講じてください。</p>
<p>・「審査後申請書等を甲へ送付す</p>	<p>・より良い方法があればご提案いただく事が可能で</p>

<p>る」とありますが、⑦審査依頼～ ⑧審査において、申請書類は紙での提出(送付)が必須でしょうか？より良い方法があれば提案可能でしょうか？</p>	<p>す。</p>
<p>・「補助金請求があれば2週間程度を目安に補助金の支払いを行う」とありますが、及び②③補助金支払いにおいて、事業者への振り込みの頻度はどのぐらいを想定されていますでしょうか？ 例) 週1回まとめて、月2回など</p>	<p>・昨年度の例として、月2～3回を想定しています。</p>
<p>・仕様書に記載の申請開始の「令和6年4月下旬～(予定)」について、システム5月上旬～中旬開始で調整させて頂くことをご検討いただくことは可能でしょうか？</p>	<p>・開始時期の早い方が望ましいですが、5月上旬～の提案を阻むものではございません。</p>
<p>・見積額は事務経費のみの計上でよろしいでしょうか。あるいは、補助金原資を含めた911,000千円の計上でしょうか。</p>	<p>・事務費のみの計上で大丈夫です。</p>
<p>・郵送のみの申請も可能と説明会でお聞きしましたが、オンライン申請ではなく、申請に関わる書面をワード(またはエクセル)に入力(または手書き)をして、PDFで郵送する形も申請方法の1つと捉えてもよろしいでしょうか。</p>	<p>・郵送する形もOKです。</p>
<p>・業務効率化のため、事業開始前および事業開始後において、島根県中小企業課様、公益財団法人しまね産業振興財団様、商工会連合会様に、過去のご経験か</p>	<p>・可能です。</p>

<p>らレクチャーいただく事をお願いする事は可能でしょうか。</p>	
<p>・年末年始の稼働についてはどのようにすればよろしいでしょうか。</p>	<p>・12月29日～1月3日はお休みいただいて構いません（官公庁の休みに準ずる）。</p>
<p>・広報についてはどのようにすればよろしいでしょうか。</p>	<p>・県では報道発表でマスコミを通じた周知を図る他、県や財団のウェブサイト上で案内し、ベンダーや商工団体への周知を想定しています。</p> <p>・テレビCMまでは必須ではないが、提案を妨げるものではありません。</p>
<p>P14のア「本業務を実施する県内に事務局を設置し、業務を行う人員を確保すること。また事務局には総括責任者および業務実施責任者を配置することとし各業務で部門分けする場合は各部門にも責任者を配置すること」とある。</p> <p>・県内とは島根県を指すのか？</p> <p>・統括責任者も県内に設置が必要か？</p>	<p>・県内とは島根県内のことを指します。</p> <p>・統括責任者は問わないが、業務実施責任者は常時設置が必要です。</p>
<p>提出書類について</p> <p>・過去に原本を持参されたケースはあるのか？</p> <p>・もしそうだとすれば、受け取りができる体制が必要ということか？</p>	<p>・過去に原本を持参されたケースはございますので、原本を受け取ることのできる体制が必要です。</p>