

講座名称	すぐできるムダ取り入門
------	-------------

狙い	生産性を阻害するムダとは何か、なぜムダを取らなくてはならないのかを解説すると共に、作業の中ですぐできるムダへの気づき方やムダの取り方に関する基礎知識を座学と実習により習得する。
----	--

研修時間	3時間(含む 座学および演習や議論の時間、受講レポート作成時間)
------	----------------------------------

	テーマ	概要
セクション1	製造業における生産性向上	製造業のしくみと生産性向上の考え方などを解説する。
セクション2	ムダとは	ムダとは何かを解説する。
セクション3	ムダの見つけ方	作業の中のムダへの気づき方を解説する。
セクション4	ムダの取り方	気づいたムダの取り方を解説する。
セクション5	ムダ取り(演習)	演習問題を通して作業の中のムダへの気づきとムダ取りの実践力を養う。
まとめ	全セクションの振り返り	

修了要件	受講レポート(自筆)の提出(上司承認)
------	---------------------

【セミナー受講に際し必要となる備品類について】

セクション5「ムダ取り(演習):【演習2】」で次の備品が受講者お一人につき準備が必要となります。

- 筆記用具
- A4用紙(裏紙で可): 10枚程度
練習用1枚、検討用3枚、演習用6枚
- 30cm程度の長さの定規: 1本
- セロテープ: 1本(カット歯付)・・・共同使用可
- 時計(秒単位で計れるもの): 1個
腕時計でも可、経過時間が計測できるキッチンタイマー、ストップウォッチなら尚可
- 一人当たりの作業エリア: 横1000mm程度、縦800mm程度(参考値)

(以上)