

事業計画書（島根県実施海外向け展示会等参加事業）

1. 申請企業概要

名 称			
代 表 者 職 氏 名			
所 在 地	（※島根県内に主たる事務所又は事業所がない場合において、助成事業で対象とする自社製品等の生産拠点：）		
資 本 金 ・ 出 資 金	円	従 業 員 数	人
主 たる 業 種			
事 業 内 容			

2. 参加する島根県実施事業の名称

【例】 オーストラリア・島根フェア

別記様式 3 から転記ください。

3. 助成事業に要する経費、助成対象経費及び助成金交付申請額

- (1) 助成事業に要する経費 金 1, 7 0 8, 0 0 0 円 ←消費税等対象外経費を含みます。
- (2) 助 成 対 象 経 費 金 1, 2 3 8, 0 0 0 円 ←消費税等対象外経費を除きます。
- (3) 助成金の交付申請額 金 6 1 9, 0 0 0 円 ←助成対象経費×1/2以内（千円未満切り捨て）

4. 経費内訳 経費内訳書（様式別記様式 2）のとおり

5. 資金計画

（単位：円）

区 分	金 額	備 考
自己資金	8 8 9, 0 0 0	他の補助金の助成の交付を予定している場合 ※同じ経費について他の助成金から重複して 助成を受けることはできません。
本助成金	6 1 9, 0 0 0	
その他助成金	2 0 0, 0 0 0	
その他	0	〇〇市XX助成金
合 計	1, 7 0 8, 0 0 0	

※本助成金以外に他の助成金等の交付を予定する場合は、「その他助成金」欄にその金額と備考欄に補助金等の名称を記載してください。また当該助成金等を所管する団体に対して、財団より必要な情報提供の依頼を行う場合があります。

6. 事業実施予定期間

2 0 2 3 年 X 月 X 日から 2 0 2 3 年 Y 月 Y 日 まで

事業期間は事業の実施とすべての支払いが完了するまで。（クレジット払いに注意）

7. 本助成事業に参加する者の所属、役職及び氏名

代表取締役 〇〇〇〇
営業課 課長 〇〇〇〇

8. 出展（商談）する商品等の名称・特徴

できるだけ具体的に記載
ください。

9. 実施内容・スケジュール

10. 売上実績及び成果目標

(1) 売上実績

(単位：千円)

項 目	前々期 (2020年7月～2021年 6月)	前期 (2021年7月～2022 年6月)	今期見込み (2022年7月～2023年6 月)
全体売上高	50,000	49,500	51,000
海外売上高 ※	0	0	1,000
(オーストラリア)			1,000
(米国)			
()			
()			

※海外売上高の内訳として、売上上位3ヵ国及び助成対象事業の対象国の売上高を記載（適宜、行を追加してください。）

(2) 売上目標

(単位：千円)

項 目	来期目標 (2024年6月期)	2年後目標 (2025年6月期)	3年後目標 (2026年6月期)
全体売上高	54,000	58,000	70,500
海外売上高 ※	4,000	8,000	20,000
(オーストラリア)	3,000	5,000	10,000
(米国)	1,000	3,000	10,000
()			
()			

※海外売上高の内訳として、売上上位3ヵ国及び助成対象事業の対象国の売上高を記載（適宜、行を追加してください。）

(3) 本事業において達成したい成果目標

できるだけ具体的に記載
ください。

