様式第１号（第５条関係）

　年　　月　　日

公益財団法人しまね産業振興財団

代表理事理事長　　　　　　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | 住　 所 |  | |
|  | 名　 称 |  | |
|  | 代表者職氏名 |  |  |
|  | | | |
| 担当者 | 職氏名 |  | |
|  | 電話番号 |  | |
|  | Email |  | |

　　　　　　　年度しまね海外ビジネス活動支援助成金交付申請書

　しまね海外ビジネス活動支援助成金交付要綱第５条の規定により、下記のとおりしまね海外ビジネス活動支援助成金の交付を申請します。

同交付要綱別紙「暴力団排除に関する誓約事項」に関して、いずれについても該当しないことを誓約します。

また、事業完了後、成果状況報告書を提出するとともにフォローアップに協力いたします。

（添付書類）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | 必要書類 | 提出部数 | 備　考 |
| 1 | 事業計画書（別記様式１－１～４のいずれか） | 1部 |  |
| ２ | 経費内訳書（別記様式２） | １部 |  |
| ３ | 会社パンフレットなどの会社の概要が分かる資料 | １部 |  |
| ４ | 直近２期分の決算書  （貸借対照表、損益計算書、製造原価報告書、販売費及び一般管理費内訳書、株主資本等変動計算書、個別注記表）  ※別表１の対象事業のうち、現地法人設立準備事業を行う場合は付属明細書を添付 | １部 |  |
| ５ | 島根県税に係る納税証明書（原本又は写し）  （納税証明書の種類「一般用」、証明内容「全税目の未納の徴収金がないこと」） | １部 |  |
| ６ | 経費積算の根拠資料 | 各1部 |  |
| ７ | 共同研究契約書または業務提携契約書、もしくは秘密保持契約書ないしこれに類するもの（写し） |  | ※別表１の対象事業のうち、協業・共同開発事業に申請する場合  ※外国語によるものは日本語訳を添付のこと。 |
| 8 | 該当助成金等の交付要綱等 | 各１部 | ※本助成金以外に他の助成金等の交付を予定する場合 |
| ９ | 経営計画書 | １部 | ※別途作成している場合 |
| 10 | その他事業内容等を確認できる資料 | 各1部 | ※商品（ｻｰﾋﾞｽ）に係る資料、参加する展示会等に係る資料、共同開発等を行う企業に係る資料、など。 |

　※「販路開拓事業」に限り年度内に2回申請することができます。ただし、1回目申請分の助成金の額の確定通知を受けていることが条件で、年度内の交付決定額合計は100万円以内です。